



ANLEITUNG · BUCHHALTUNG

# Parto-Export in DATEV importieren

Buchungsstapel (CSV) und Belege (ZIP) korrekt einspielen

Der Parto-Export erzeugt zwei Dateien, die zusammengehören:

CSV

**EXTF\_Part0\_Buchungsstapel\_YYYYMMDD.csv**

Buchungsstapel im DATEV-EXTF-Format.

ZIP

**Belege\_Part0\_YYYYMMDD.zip**

Alle Belegbilder inkl. Zuordnungsdatei, die jeden Beleg automatisch mit der richtigen Buchung verknüpft.

Die Verknüpfung läuft über eine **eindeutige ID, die in beiden Dateien identisch** ist. Verwenden Sie CSV und ZIP daher immer gemeinsam.

## SO GEHEN SIE VOR

1

### CSV in DATEV Rechnungswesen importieren

1. DATEV Rechnungswesen öffnen.
2. Menü: **Datei** → **Import** → **Stapelverarbeitung** (oder: **Buchungsstapel** → **Import**).
3. CSV-Datei auswählen und Import bestätigen.
4. Prüfen, ob alle Buchungen korrekt angezeigt werden.

**Wichtig:** Die CSV **nicht** über DATEV Unternehmen Online (DUO) → Upload Online hochladen — sie landet sonst unter „Kasse“ statt als Buchungsstapel. Import immer über DATEV Rechnungswesen Desktop.

2

### ZIP über DATEV Belegtransfer hochladen

1. DATEV Belegtransfer öffnen.
2. Im Verzeichnisbaum links **„Sonstige“** auswählen (nicht Kasse, nicht Rechnungseingang).
3. **Die ZIP-Datei nicht entpacken** — die komplette ZIP-Datei per Drag & Drop ins Sonstige-Verzeichnis legen.
4. Rechtsklick auf die ZIP → **„Diese Belege hochladen“**.
5. Warten, bis **„wurde empfangen!“** erscheint.

**Hinweis zu älteren Anleitungen:** Die Option „als XML-Schnittstelle konfigurieren“ wurde ab Belegtransfer v5.3 (September 2023) entfernt. Sie müssen nichts konfigurieren — die XML-Zuordnung in der ZIP wird automatisch erkannt.

### 3

## Verknüpfung prüfen

1. Eine importierte Buchung in DATEV Rechnungswesen öffnen.
2. Auf das Beleg-Symbol klicken.
3. Der zugehörige Beleg sollte angezeigt werden.

Wird kein Beleg gefunden, siehe Fehlerbehebung.

### WICHTIGE REGELN

- **CSV und ZIP immer gemeinsam verwenden.** Die Zuordnungs-ID wird bei jeder Erzeugung neu generiert — eine CSV vom Montag passt nicht zur ZIP vom Dienstag, auch bei identischen Buchungen.
- **Keinen Stapel doppelt importieren.** Doppelter Import = doppelte Buchungen, es gibt keinen automatischen Duplikat-Schutz. Vor einem erneuten Import zuerst den alten Stapel löschen.
- **Belege lassen sich nicht nachträglich zuordnen.** Die Verknüpfung entsteht beim Import. Zusätzliche Belege müssen manuell in DUO ergänzt werden.

### FEHLERBEHEBUNG

#### „Der gesuchte Beleg wurde nicht gefunden“ (BEDI-Fehler)

**Ursache:** Die Beleg-Zuordnung ist nicht korrekt registriert — typischerweise, weil eine korrigierte ZIP nach einer fehlerhaften hochgeladen wurde.

1. In DUO: Belege → Externe Beleglieferanten → Sonstige → fehlerhafte Belege löschen.
2. Alten Buchungsstapel in DATEV Rechnungswesen löschen.
3. Aktuelle CSV neu importieren (Schritt 1).
4. Aktuelle ZIP neu hochladen (Schritt 2).
5. Beide Dateien müssen vom gleichen Erzeugungsdatum sein.

#### Parserfehler beim ZIP-Upload (z. B. `cvc-totalDigits-valid`)

**Ursache:** Berater- oder Mandantenummer stimmt nicht mit den DATEV-Einstellungen überein, oder die Mandantenummer hat mehr als 5 Stellen.

**Lösung:** In DUO unter Einstellungen die korrekten Nummern prüfen und uns mitteilen — wir passen die Konfiguration an und erzeugen die Dateien neu.

#### CSV landet unter „Kasse“ statt als Buchungsstapel

**Ursache:** Die CSV wurde über DUO Upload Online hochgeladen.

**Lösung:** Import immer über DATEV Rechnungswesen → Stapelverarbeitung durchführen (siehe Schritt 1).

Noch Fragen zum Import? Schreiben Sie uns an [support@goparto.com](mailto:support@goparto.com) — wir helfen gern weiter.